

入居申込書 兼 賃貸保証委託申込書（法人用）

取扱店CD：097383						担当者：												
会社名：株式会社フロム・ゼロ Laar.Estate						保証会社：日本セーフティー株式会社												
所在地：東京都千代田区神田富山町30-2吉田ビル1F						申込日：年 月 日												
TEL：03-6384-0200 FAX：03-6384-0201						入居希望日：年 月 日												
物件用途 ☐ 住居 ☐ 店舗 ☐ 事務所 ☐ 駐車場 ☐ その他（）						申込区分		新規申込 ・ 入居中申込										
フリガナ				物件 所在地		〒												
物件名																		
				号室														
費用		月額賃料円		管理費/ 共益費円		月額駐車場円				円								
		円		円		円		円		月額保証対象額 賃料合計円								
		礼金円		敷金円		解約引/ 償却円		円		円								
継続保証料 支払方法		☐ 月払い ☐ 年払い				☒ してください。		住居専用 月払い 800円 年払い 12,000円										
		日本セーフティー指定集金代行利用必須						事業用 月払い 0.8% 最低800円 年払い 10% 最低10,000円										
保険料立替委託（保険会社：日本共済少額短期保険） ☒ 委託する（加入する） ☐ 委託しない（加入しない）																		
お引越の理由																		
申 込 者	私(申込者)は、予め緊急連絡先、及び連帯保証人予定者の同意を取得し、別紙日本セーフティーの「個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に同意の上、申込みます。						申込者署名欄 (自署)											
	フリガナ		所在地 (本社)				〒フリガナ											
	会社名																	
	設立	西暦 年 月 日		TEL				FAX										
	資本金	万円	年商	万円	従業員数	人	事業内容											
	フリガナ	代表者氏名				現住所		〒										
	男女																	
生年月日	西暦 年 月 日		歳	携帯電話														
フリガナ	担当者氏名				担当携帯		TEL											
担当部署							FAX											
入 居 者	☐ 代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要 ☐ 代表者および同居人 ☐ 代表者以外											※下記5名のほかに入居者様がいる場合は、合計入居者数を ご記入の上、通信欄に残りすべての入居者様をご記入ください					合計	名
	フリガナ		続柄		生年月日		西暦 年 月 日		年齢	勤務先/ 学校名		TEL						
	氏名				男 女		携帯番号											
	フリガナ		続柄		生年月日		西暦 年 月 日		年齢	勤務先/ 学校名		TEL						
	氏名				男 女		携帯番号											
	フリガナ		続柄		生年月日		西暦 年 月 日		年齢	勤務先/ 学校名		TEL						
	氏名				男 女		携帯番号											
	フリガナ		続柄		生年月日		西暦 年 月 日		年齢	勤務先/ 学校名		TEL						
	氏名				男 女		携帯番号											
フリガナ		続柄		生年月日		西暦 年 月 日		年齢	勤務先/ 学校名		TEL							
氏名				男 女		携帯番号												
<<住居の場合は入居者のご親族の、事業用の場合は代表者と別世帯のご親族の方をご記入ください。※連帯保証人の有無に関わらず必須>>																		
緊急 連絡先	フリガナ		続柄		国籍		生年月日		現住所									
	氏名						西暦 年 月 日											
	携帯番号				自宅電話				勤務先電話									
連絡可能時間※審査内容によっては、お電話をしない場合もございます。 月 日 時頃 自宅 / 携帯 / 勤務先																		

連 帯 保 証 人	フリガナ		男 氏名		現住所	〒					
	生年月日		西暦 年 月 日 歳		携帯電話			自宅電話			
	続柄		配偶者 ☐ 有 ☐ 無		健康保険	☐ 社会保険 ☐ 国民保険 ☐ なし		国籍			
	居住形態		☐ 賃貸（家賃 万円） ☐ 社宅・寮 ☐ 親元 ☐ 自己所有（ローン 万円） ☐ 他（ ）		居住年数			年			
	職業		☐ 公務員 ☐ 役員 ☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営 ☐ 年金受給								
	勤務先/ 学校		フリガナ		所在地	〒 フリガナ					
	TEL										
	業種				所属			勤続年数	年	年収	万円
	派遣先名				派遣先 所在地			TEL			
	連絡可能時間※審査内容によっては、お電話をしない場合もございます。 月 日 時頃 自宅 / 携帯 / 勤務先										
【審査時必要書類】											
①商業登記簿謄本 …発行から3ヶ月以内のもの ②入居者全員分の本人確認物											
-下記に該当する申込は、本人確認書類に加えて別途書類等が必要になります。 すでに入居中の方 …家賃入金確認表 ※直近6ヶ月の家賃入金履歴が必要です。 （日本セーフティー指定書式） 事業用 …事業用物件補足事項 ※通帳のコピー、決算書が必要になる場合があります。 （日本セーフティー指定書式） ※審査により追加で決算書の写しや代表者の本人確認書類等が必要になる場合があります。											
「入居申込書」における個人情報の取り扱いについて											
① 個人情報は、保証審査を行い入居の可否を判断するために利用します。											
② 個人情報は、以下の要領で第三者提供致します。											
■ 提供先：保証会社、家主 ■ 提供の目的：賃貸借契約締結及び契約履行のため賃料等の請求のため											
■ 提供する個人情報の項目：「入居申込書 兼 賃貸保証委託申込書」にご記入いただいた個人情報											
■ 提供の手段：FAX、電話、電子メール											
■ 提供先の保証会社とは、個人情報に関する守秘義務契約を締結しています。											
③ 個人情報は、外部に委託いたしません。											
④ 当社が取得した個人情報について開示等のご請求があった場合窓口にて遅滞なく対応致します。											
⑤ 個人情報のご記入は任意ではありますが、必須項目をご記入いただけない場合は、審査結果の回答が遅くなる場合がありますので、ご記入の程よろしくお願い致します。											
記入の通り記載物件の申し込みを致します。											
尚、貸主または、管理会社より当該申込が受託されない場合において受託拒否の理由説明等を明示されなくても異議は申し述べません。											
記載事項に不実の記載があるときや、各自治体が定める反社会的勢力排除条項に反した場合は、入居の権利を取り消されることがありますので予めご了承ください。											
申込人										印	
備考欄											
仲介業者											
会社名：					担当者：						
					所在地：						
免許番号：					TEL：				FAX：		

物件名	号室
お申込者	

(1) 下記の各項目について、該当に✓チェックまたはご記入ください。

申込理由	☐ 新規事業立ち上げ ☐ 支店・営業所開設 ☐ 移転(理由:) ☐ 他()
物件用途	☐ 事務所 ☐ 倉庫(保管物:) ☐ 店舗 ☐ 他()
物件状態 ※店舗のみ	☐ 居抜き ☐ スケルトン
契約金 支払方法	☐ 一括払い ☐ 分割払い※ ※ 分割払いの場合、いくらを何回払いかご記入ください。 (円 × 回払い)
申込物件 事業内容	例) 保険代理店 美容室 イタリアンレストラン等

右上に続きます▲

▼ (1) の続き

主要取引 金融機関	銀行 信用金庫 組合 本店 支店 出張所 ☐ 未定
物件での 営業時間	: ~ : ☐ 未定
定休日	☐ 未定
物件内 常駐人数	人 ☐ 未定
物件内 常駐責任者	フリガナ 氏 名 ☐ 未定 携帯電話番号

(2) 申込理由が『新規事業立ち上げ』の場合、以下にご記入ください。

現在の仕事	☐ 退職 ☐ 継続 ☐ 他()
開業資金	約 万円予定 内訳... 自己資金 万円 借入金 万円

日本セーフティー株式会社
住所: 東京都港区芝5-36-7 三田ベルジュビル8F
TEL: 03-5446-5700 FAX: 03-5446-5701

個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項

日本セーフティー株式会社（以下「当社」という）の賃貸保証委託申込（以下「本申込」という）と、当社が提供する「日本セーフティー賃貸保証サービス」又は「琉球セーフティー賃貸保証サービス」に関わる契約（以下「本契約」という）について、賃貸人（以下「甲」という）、賃貸保証委託申込者及び契約者（以下「乙」という）及び連帯保証人予定者及び連帯保証人（以下「丙」という）は当社による個人情報の取得、保有、利用、提供等に関して以下の通り同意するものとします。

第1条（取得及び保有する個人情報）

(1)当社が取得し保有する個人情報は以下の通りとします。

- ① 本申込及び本契約締結又はそれ以降において当社所定の手続にて記入又は入力された、乙・丙・緊急連絡先・入居者についての事項。（氏名・年齢・性別・続柄・生年月日・住所・電話番号・その他の連絡先情報（Eメールアドレス、SNSアカウントその他インターネット上の連絡先を含む）・勤務先名称・勤務先所在地・勤務先電話番号・月収・勤続年数・その他個人を特定する個人情報）
- ② 乙の入居後に、当社が第3条（5）③に掲げた各企業等から共同利用として取得した個人情報。
- ③ 乙及び丙が入居申込時又は賃貸借契約時に提出した書類（免許証・パスポート・健康保険証・印鑑証明書・住民票・入居申込書・アンケート・賃貸保証委託申込書等）より取得した個人情報。
- ④ 前3号において、集金代行利用の場合は、当社所定の預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書に記載された家賃引落口座の情報及び当該口座名義人の氏名、並びに賃料又は立替金の送金先にかかる情報。
- ⑤ 賃貸借契約にかかる事項。（賃料等支払約定・賃貸借契約日・物件詳細等）
- ⑥ 与信判断時に乙より知り得た生活保護受給理由などの情報。
- ⑦ 与信判断のために当社及び第3条（5）③に掲げた各企業等が必要とする乙及び丙の信用情報。
- ⑧本申込及び本契約締結又はそれ以降において当社が取得した、甲、不動産管理会社・不動産仲介会社等の個人又は法人の情報。
- ⑨ 本契約締結後の賃料支払履歴、支払状況、連絡先等に関する個人情報。
- ⑩ 本契約締結後に当社が磁気的媒体等に記録した個人の肖像、及び音声を含む情報。
- ⑪ 当社が適正かつ適法な方法で収集した住民票等公的機関が発行する書類の記載事項。
- ⑫ 立替請求手続時に取得した甲の住所、電話番号、送金先等の各種情報。

(2) 当社は本申込を受託しない場合及び賃貸借契約がキャンセルになった場合又は乙の退去後も上記の個人情報を保有します。

第2条（個人情報の利用）

(1)当社は個人情報について以下の目的に利用するものとし、乙の同意無く利用目的の範囲を超えた取り扱いはしません。

- ① 当社の保証事業にかかる与信並びに与信後の管理（保証会社データベース登録を含む）及び賃料支払履歴の情報収集。
- ② 賃料・保証料等の収納代行業務。
- ③ 乙の賃料管理業務。
- ④ 当社、当社関連会社、及び当社提携事業者より賃貸保証、その他のサービスについて、その提供、品質向上、又は関連事項の告知。
- ⑤ ご意見、ご要望、又はご相談への回答、関連事項の確認、その他の対応の実施。

(2)統計データの利用。

当社は、取得した個人情報に基づき、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当該データにつき何ら制限なく利用できるものとします。

第3条（個人情報の第三者等への提供、共同利用、及び取り扱いの委託について）

(1)当社は、以下のいずれかに該当する場合を除き、取得した個人情報を第三者に提供しません。提供及び共同利用を行うにあたり安全保護措置を講じ、個人情報の管理について厳格に行うものとします。

- ① ご本人様から、あらかじめ同意をいただいた場合。
- ② 法令に基づく場合。
- ③ 人の生命、身体又は財産の保護のために必要である場合であって、同意を得ることが困難であるとき。
- ④ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成推進のために特に必要がある場合であって、同意を得ることが困難な場合。
- ⑤ 国の機関もしくは地方公共団体が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがあるとき。

(2)前項にかかわらず、当社は乙との契約期間中に当社が新たに信用情報機関に加盟した場合には、当社が取得、保有するお客様の個人情報を当該信用情報機関に登録、利用するものとします。

(3)当社は、当社の業務の全部又は一部を委託する場合、安全保護措置を講じたうえで、取得した個人情報の取り扱いを第2条記載の利用目的の達成に必要な範囲内で当該業務委託先に委託することがあります。

(4)当社は、合併その他の事由によって事業の承継を行う場合、安全保護措置を講じたうえで、取得した個人情報を第2条記載の利用目的の達成に必要な範囲内で当該事業承継先に提供することがあります。

(5)共同利用及び委託の取り扱い。

当社は、取得した個人情報を所定の利用目的のために共同して利用することがあります。

- ① 共同利用の目的は、第2条記載の目的と同様です。
- ② 共同利用する情報の範囲について、③に掲げた各企業等が取得した個人情報はすべて共同利用する可能性があります。①に定める業務上必要な最小限度において利用するものとします。
- ③ 共同利用する範囲は以下の通りです。
 1. 日本セーフティー株式会社
 2. セーフティージャパン・リスクマネジメント株式会社（日本セーフティー株式会社の関連会社）
 3. 賃貸人
 4. 賃貸物件管理会社
 5. 賃貸物件仲介会社
 6. 連帯保証人（連帯保証人予定者を含む）
 7. 入居者
 8. 緊急連絡先
 9. 本申込及び本契約締結又はそれ以降において当社所定の手続にて選択されたサービスを提供する当社提携事業者
- ④ 共同利用に関わる責任者
日本セーフティー株式会社 個人情報保護管理責任者
- ⑤ 個人情報の取得方法については、第1条に記載した内容と同様です。個人情報の受け渡しに際しては適切な安全保護措置を講じます。

第4条（個人情報の保護対策）

当社は個人情報保護に関する従業者の教育を定期的に行い、個人情報の漏洩、毀損、滅失防止に努め、適切な管理、運営を行うものとします。

第5条（本条項不同意の場合）

乙又は丙が本申込及び本契約に必要な事項の記載を希望しない場合、及び本条項の全部又は一部に同意しない場合に当社は本契約を拒否できるものとします。但し、第2条（1）④に同意しない場合についてはそれを理由に当社が本契約を拒否することはないものとします。

第6条（審査結果について）

当社は本申込の審査結果について、不動産管理会社・不動産仲介会社等に通知するものとし、その内容についてはいかなる場合も不開示とします。

第7条（条項の改正）

当社は法改正への対応等、必要に応じて本条項を一部改正することがあります。特に重要な変更については、当社ホームページにおいてお知らせします。

（個人情報に関するお問い合わせ）

甲、乙及び丙の個人情報についてその内容の開示・訂正・利用の停止等のご請求につきましては当社所定の書類と当社の定めた費用を要するものとします。ご質問等に関しましては下記お問合せ窓口までご連絡下さい。

【お問合せ窓口】

個人情報に関するご質問等に関しましては、下記お問合せ窓口までご連絡下さい。

日本セーフティー株式会社 お客様相談窓口 TEL：03-5446-5709

※受付時間 10：00～12：00 13：00～17：00（土日祝・年末年始を除く）

個人情報保護管理責任者

日本セーフティー株式会社 企業倫理推進部 チーフ・プライバシー・オフィサー（CPO）